

Gesuch zur Benützung der nachstehend bezeichneten Räumlichkeiten

Angaben zur verantwortlichen Person / Verein / Organisation

Firma / Verein / Organisation _____
Name Verantwortliche / r _____
Adresse _____
PLZ / Ort _____
Telefon / Mobile _____
E-Mail _____

Angaben zur Veranstaltung

Bezeichnung der Veranstaltung _____
Veranstaltungsdatum / -zeitraum _____
Wochentag(e) / Uhrzeit _____
Gemietete Räume _____

Bei terminlicher Belegung

Termin Schlüsselübergabe / Beginn Einrichten _____
Termin Schlüsselrückgabe / Ende Räumung _____

Kosten Miete

Raum-Kosten _____ h à Fr. _____
Zusätzliche Kosten:

Total _____

Rechnungsadresse (falls von oben genannter Adresse abweichend)

Weitere Abmachungen / Bemerkungen

Der Benutzer ist mit den Bestimmungen zur Raumbenutzung einverstanden:

Ort / Datum _____ Unterschrift Mieter _____

Kontrolle Abrechnung Schulleitung:

Ort / Datum _____ hps Langenthal: _____